

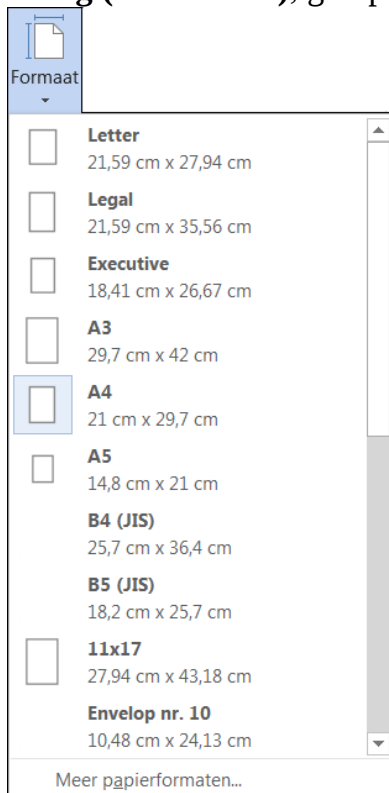
Papierformaat selecteren

Een printer drukt meestal op A4-papier af. Dat is het standaard papierformaat.

Er kan ook papier met andere afmetingen gebruikt worden. Let er dan op dat het goede papierformaat is aangegeven. Daarvoor moeten drie dingen gedaan worden:

1. De juiste printer selecteren.
2. Het goede papierformaat aangeven.
3. De juiste lade in de printer moet geselecteerd zijn.

Het papierformaat kun je aangeven via het tabblad **Pagina-indeling (Word 2013)** of **Indeling (Word 2016)**, groep **Pagina-instelling**, de knop **Formaat**:



Als je een ander formaat wilt, klik je op **Meer papierformaten...** Je opent hiermee het venster **Pagina-instelling**, tabblad **Papier**.